

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

Warszawa, dnia 06.09.2024 r.

Znak sprawy: KO-68/24/DKR

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

NARODOWY INSTYTUT ONKOLOGII IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
W WARSZAWIE

ogłasza konkurs ofert
na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie:

zadanie nr 1 : udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę z dziedziny onkologii klinicznej w Klinice Diagnostyki Onkologicznej, Kardiatoonkologii i Medycyny Paliatywnej Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej - Curie - Państwowego Instytutu Badawczego (NIO – PIB);

zadanie nr 2 - udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dietetyka (tytuł dr n. med. i/lub n. o zdrowiu) w Dziale Żywienia Klinicznego, Poradni Chorób Metabolicznych, oraz pozostałych Klinikach, Zakładach i innych komórkach organizacyjnych Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie Państwowego Instytutu Badawczego (NIO – PIB);

zadanie nr 3 - udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie dietetyki w Dziale Żywienia Klinicznego, Poradni Chorób Metabolicznych, oraz pozostałych Klinikach, Zakładach i innych komórkach organizacyjnych Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie Państwowego Instytutu Badawczego (NIO – PIB);

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie – Państwowy Instytut Badawczy
Ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa
strona internetowa: www.pib-nio.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych:

zadanie nr 1 : udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę z dziedziny onkologii klinicznej w Klinice Diagnostyki Onkologicznej, Kardiatoonkologii i Medycyny Paliatywnej Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej - Curie - Państwowego Instytutu Badawczego (NIO – PIB);

zadanie nr 2 - udzielanie świadczeń zdrowotnych przez dietetyka (tytuł dr n. med. i/lub n. o zdrowiu) w Dziale Żywienia Klinicznego, Poradni Chorób Metabolicznych, oraz pozostałych Klinikach, Zakładach i innych komórkach organizacyjnych Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie Państwowego Instytutu Badawczego (NIO – PIB);

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

zadanie nr 3 - udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie dietetyki w Dziale Żywienia Klinicznego, Poradni Chorób Metabolicznych, oraz pozostałych Klinikach, Zakładach i innych komórkach organizacyjnych Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie Państwowego Instytutu Badawczego (NIO – PIB);

CPV: 85121200-5 – Specjalistyczne usługi medyczne

Szczegółowe zasady udzielania świadczeń zdrowotnych zawierają załączniki do ogłoszenia:

Załącznik nr 1 - formularz cenowy/ opis przedmiotu zamówienia - **zadanie 1 -3**

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy /oferta/,

Załącznik nr 2a - oświadczenia Oferenta,

Załącznik nr 2b – oświadczenie Oferenta,

Załącznik nr 2c – oświadczenie

Załącznik nr 3 – wzór umowy - zadanie 1

Załącznik nr 3 – wzór umowy - zadanie 2-3

Udzielający zamówienia dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne elementy wchodzące w zakres świadczenia..

Udzielający zamówienia nie dopuszcza ofert wariantowych ani alternatywnych.

III. MIEJSCE I TERMIN UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Świadczenia zdrowotne udzielane będą w: Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie.

Świadczenia zdrowotne udzielane będą w okresie:

dla zadania nr 1 - 3 12 miesięcy: od daty zawarcia umowy ;

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Instytutu:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie

Państwowy Instytut Badawczy

Ul. Wawelska 15B

02 – 034 Warszawa

Dział Kadr, III piętro, pokój nr 303

do dnia 13 .09.2024 r. w godz. 09.00.

Otwarcie ofert nastąpi w miejscu składania ofert:

w dniu 13.09.2024 r. o godz. 09.10.

V. MIEJSCE I TERMIN ROZSTRZYgniĘCIA KONKURSU

1. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie związania ofertą.
2. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Instytutu.
3. Komisja Konkursowa **odrzuca ofertę**:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie,
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny oferowanych świadczeń,
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

- 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub Ogłoszeniu o konkursie ofert,
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
4. W przypadku, gdy braki dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
 5. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 6. Komisja Konkursowa wnioskuje o **unieważnienie konkursu**, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 7 poniżej,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Instytutu, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 7. Jeżeli w toku Konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja Konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

VI. ZASADY SPORZĄDZANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenia i dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę (dla danego zadania). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert. Oferta musi obejmować całość zamówienia (zadania), oferty częściowe podlegają odrzuceniu. W przypadku, gdy konkurs ofert obejmuje kilka zadań, Udzielający zamówienia określi liczbę zadań i możliwość składania ofert częściowych.
4. Oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia składa ofertę zgodnie ze wzorem formularza ofertowego i dołącza wszystkie wymagane dokumenty oraz oświadczenia.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być napisane czytelnie pismem ręcznym lub na maszynie lub komputerze oraz podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
6. **Oświadczenia** należy złożyć w oryginale.
7. **Dokumenty** należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
8. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Oferenta należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
9. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Przed zawarciem umowy Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo żądania okazania oryginałów dokumentów, w szczególności potwierdzających nabycie fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń, polisy OC, o której mowa w art. 25 ustawy o działalności leczniczej oraz orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń objętych umową, pod rygorem odmowy podpisania umowy z winy Oferenta.
11. Załączane dokumenty muszą posiadać atrybut aktualności - przyjmuje się za aktualne dokumenty wystawione w ciągu 6 miesięcy poprzedzających termin składania ofert lub datę ważności, jeżeli taką opatrzone dokument.
12. Zmiany lub poprawki w tekście oferty powinny być czytelne i wymagają parafowania przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.

**NARODOWY INSTYTUT ONKOLOGII IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY W WARSZAWIE**

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

13. Ofertę należy wraz z załącznikami umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej, zapieczętowanej kopercie. Koperty należy opatrzyć danymi składającego ofertę, a zewnętrzną zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisami

**Konkurs ofert
na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne nr KO-68/24/DKR
Nie otwierać przed dniem 13.09.2024 r. godz. 09.10.**

Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie przesyłki bez oznakowania zewnętrznego jako oferty konkursowej, jak również za pozostawienie oferty w innym miejscu (w tym w innych jednostkach organizacyjnych Instytutu) niż wskazane w ogłoszeniu o konkursie ofert.

Ofertę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli oferta wpłynie do miejsca wyznaczonego na składanie ofert przed upływem terminu składania ofert. W przypadku ofert przesyłanych pocztą, z uwagi na obsługę kancelaryjną korespondencji, należy dostarczyć przesyłkę co najmniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem składania ofert.

14. Oferent może, przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, **zmienić lub wycofać ofertę** składając pisemne oświadczenie w tym zakresie. W przypadku zmiany oferty Oferent składając nowe dokumenty zobowiązany jest zachować formę przewidzianą dla złożenia oferty oraz opatrzyć kopertę dopiskiem: „ZMIANA OFERTY”.
15. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez Udzielającego zamówienia i Oferentów biorących udział w postępowaniu wymagają zachowania formy pisemnej.
16. Za zachowanie formy pisemnej uważa się także zapis treści czynności w protokole przeprowadzenia postępowania.
17. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Udzielający zamówienia nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu konkursowym.
18. Po zakończeniu postępowania złożone oferty wraz z załącznikami pozostają w Instytucie i nie podlegają zwrotowi, wymianie lub przeniesieniu do innego postępowania. W przypadku złożenia wraz z ofertą oryginałów dokumentów, ich zwrot jest możliwy na pisemny wniosek Oferenta za złożeniem potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez Oferenta.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Komisja Konkursowa będzie kierowała się następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena - Ranga = 100%

Wartość punktowa kryterium wyliczana będzie wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = R \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

R - ranga

C_{\min} - cena minimalna w PLN (najtańszej oferty)

C_n - cena oferowana w PLN (cena badanej oferty)

Każde zadanie zostanie ocenione osobno.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu o konkursie ofert i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru ofert.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Do Konkursu ofert mogą przystąpić wyłącznie:
- podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej, tj. podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

- b) uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności zarejestrowani we właściwych rejestrach podmiotów leczniczych, rejestrach CEIDG/ KRS oraz posiadają nadane numery REGON i NIP,
- c) posiadający uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu,
- d) ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- e) spełniający wszystkie wymagania dot. kwalifikacji, wykształcenia, doświadczenia, umiejętności określone w ogłoszeniu o konkursie.

UWAGA!

Osoby, które są zatrudnione w NIO-PIB na podstawie umowy o pracę nie mogą jednocześnie, w imieniu Oferenta, udzielać objętych przedmiotem konkursu świadczeń zdrowotnych w jednostkach NIO-PIB, a w przypadku wykonywania świadczeń poza jednostkami NIO-PIB – wymagana jest uprzednia pisemna zgoda Udzielającego zamówienia.

- 2. Przedmiot zamówienia na świadczenia zdrowotne nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej.

IX. WYMAGANE KWALIFIKACJE/ WARUNKI TECHNICZNE

Wymagane kwalifikacje/ warunki techniczne określono w załączniku nr 1 do ogłoszenia o Konkursie Ofert.

X. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD OFERENTÓW

Należy złożyć wraz z ofertą:

- 1. formularz oferty cenowej, tj. cennik opłat za konsultację/ godzinę/ badanie/ opis z wyliczeniem wartości oferty dla ustalonej liczby konsultacji/ badań/ opisów (załącznik nr 1) – **dokument nie podlega uzupełnieniu, brak dokumentu w ofercie powoduje jej odrzucenie;**
- 2. formularz ofertowy (załącznik nr 2) **dokument nie podlega uzupełnieniu, brak dokumentu w ofercie powoduje jej odrzucenie;**
- 3. oświadczenia Oferenta (załączniki nr 2a i 2b, 2c);
- 4. polisę ubezpieczeniową OC lub zobowiązanie, że do dnia podpisania umowy Oferent dostarczy ważną polisę ubezpieczeniową potwierdzającą zawarcie przez niego umowy ubezpieczenia OC w zakresie świadczenia usługi będącej przedmiotem konkursu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866);
- 5. dokument potwierdzający uprawnienia do wykonywania zawodu (dyplom, specjalizacja, wpis do rejestru praktyki zawodowej, inne);
- 6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy ;
- 7. imienny wykaz osób, które będą udzielały świadczeń zdrowotnych w NIO-PIB (w przypadku, gdy Oferentem jest podmiot leczniczy/ spółka) wraz z dokumentami z pkt. 4 i 5 (w przypadku wykonywania usługi poza NIO-PIB imienny wykaz osób Oferent składa na żądanie Udzielającego zamówienia);
- 8. dokumenty rejestrowe:

podmioty lecznicze (art. 4 ustawy o działalności leczniczej):

- a) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
- b) w zależności od formy prowadzonej działalności gospodarczej: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty)

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

lekarze, pielęgniarki lub fizjoterapeuci wykonujący zawód w ramach praktyk zawodowych (art. 5 ustawy o działalności leczniczej):

- a) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
- b) w zależności od formy prowadzonej działalności gospodarczej: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty)
- c) dokument stwierdzający wpis do rejestru praktyki, prowadzonego przez właściwą okręgową radę właściwego samorządu zawodowego

osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny prowadzące działalność gospodarczą:

- a) w zależności od formy prowadzonej działalności gospodarczej: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty)

Oświadczenia należy złożyć w oryginale.

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Oświadczenia i dokumenty muszą być zgodne z rzeczywistym stanem faktycznym i prawnym.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONKURSU

1. Dokumenty konkursowe dostępne są na stronie internetowej Instytutu www.pib-nio.pl - od dnia ogłoszenia Konkursu ofert.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu ofert w każdym czasie bez podania przyczyny, a także do zmiany terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia Konkursu.
3. Osoba upoważniona do kontaktu:
Monika Kordiał - Nalej
Dział Kadr
tel. 22 57 09 324; e-mail: monika.kordial-nalej@pib-nio.pl

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja skierowana do osób, których dane są przetwarzane w konkursie ofert oraz wynikającymi z niego umowami o udzielenie świadczeń zdrowotnych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie (na podstawie art. 13 RODO). Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. W ramach postępowania – konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie prowadzonego w trybie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, Administrator przetwarza dane osobowe w postaci imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

oraz adresu do korespondencji, dotyczące osób fizycznych działających w imieniu własnym lub jako przedstawicieli innych podmiotów, których udział w niniejszym postępowaniu związany jest w szczególności z występowaniem jako:

- a) Wykonawcy, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu;
- b) podmiotu, który złożył zapytania i wnioski w trakcie trwania niniejszego postępowania;
- c) podmiotu, który złożył pisma dotyczące niniejszego postępowania;
- d) podmiotu, który zawiera Umowę z Narodowym Instytutem Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie Państwowym Instytutem Badawczym w Warszawie, w związku z niniejszym postępowaniem.

Dane osobowe pozyskiwane są zarówno bezpośrednio od osób fizycznych, których one dotyczą, jak i od podmiotów w imieniu których osoby te działają.

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@pib-nio.pl .**
4. Pani/Pana dane osobowe zawarte w:
 - a) ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu;
 - b) zapytaniach i wnioskach złożonych w trakcie trwania niniejszego postępowania;
 - c) pismach dotyczących niniejszego postępowania;NIO-PIB będzie przetwarzał w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania zakupowego.
5. Podstawę prawną przetwarzania stanowi:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
 - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy jest niezbędne podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, ze względu na uzasadnione interesy Administratora, w zakresie: przeprowadzenia procedury zakupowej, ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zakupowego na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez Administratora działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednakże ich brak może uniemożliwić udział w postępowaniu zakupowym oraz zawarcie umowy.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługuje środki odwoławcze: protest i odwołanie na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania,
 - 2) niedokonanie wyboru Oferenta,
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

**Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania
Narodowego Instytutu Onkologii
im. Marii Skłodowskiej – Curie
Państwowego Instytutu Badawczego**

Dr n. med. Witold Tomaszewski

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - formularz cenowy/ opis przedmiotu zamówienia (zadanie 1 -3)
- Załącznik nr 2 - formularz ofertowy /oferta/,
- Załącznik nr 2a - oświadczenia Oferenta,
- Załącznik nr 2b – oświadczenie Oferenta,
- Załącznik nr 2c – oświadczenie
- Załącznik nr 3 – wzór umowy - zadanie 1
- Załącznik nr 3 – wzór umowy - zadanie 2-3